

COMITATO CONSULTIVO TERRITORIALE DI GENOVA
VERBALE RIUNIONE N. 4 DEL 18 DICEMBRE 2017

Il giorno 18 dicembre 2017, alle ore 16,00 in Genova, Via S.S. Giacomo e Filippo 7 presso la sede operativa di Iren - si è riunito il Comitato Consultivo Territoriale di Genova (di seguito anche "Comitato Territoriale").

Sono presenti i Signori (ente di appartenenza):

- Ettore Rocchi (Vice presidente IREN);
- Aristide Massardo (UNIGE)
- Ilaria Mussini (ASCOM);
- Paolo Pisana (ALAC);
- Stefano Kovac (ARCI);
- Franco Dallegri (Lega Consumatori);
- Roberto La Marca (Legacoop Liguria);
- Fabrizio Moro (Comune di Genova);
- Massimo Laiacona (Parco Antola);
- Carla Peirolero (SUQ Genova);
- Cinzia Romitelli (Forum Associazioni Familiari Genova);

Sono assenti giustificati i Signori:

- Emanuele Guastavino (ADOC);
- Valter Lattanzi (Acquedotto Storico);
- Angelo Sottanis (AUSER);
- Marco Granara (CISL);
- Guido Conforti (Confindustria);
- Elisabetta Colli (UIL);
- Sonia Asaro Cevasco (FAI);
- Calogero Pepe (Federconsumatori);

Assiste alla riunione in qualità di invitato permanente Lucia Marcello (Genova Cultura).

Assume la parola il Presidente del Comitato Territoriale, Aristide Massardo, ricordando che la riunione odierna è stata indetta con comunicazione datata 7 dicembre 2017, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Presentazione del Piano industriale Iren 2017-2022;**
- 2. Comunicazioni in merito alla composizione del Comitato;**
- 3. Stato di avanzamento dei progetti;**
- 4. Illustrazione di nuovi progetti inseriti in Piattaforma;**
- 5. Presentazione di eventuali nuovi progetti da parte dei membri del gruppo;**
- 6. Varie ed eventuali.**

Il Presidente rivolge un caloroso benvenuto agli intervenuti e, con il consenso unanime dei presenti, invita Benedetta Landi, a verbalizzare i lavori dell'odierna seduta.

Il Presidente fa poi rilevare che è presente Emiliano Bussolo ed è collegata in videoconferenza Selina Xerra, Direttore *Corporate Social Responsibility* e Comitati Territoriali di Iren.

Infine il Presidente con il consenso dei presenti invita a partecipare alla presente riunione Roberto Mattioli Responsabile Controllo di gestione BU Mercato.

A questo punto il Presidente propone di trattare come primo punto all'ordine del giorno il punto 2 relativo alle "Comunicazioni in merito alla composizione del Comitato". I presenti condividono.

* * *

2. Comunicazioni in merito alla composizione del Comitato

Il Presidente innanzitutto ricorda ai presenti che a seguito delle elezioni amministrative di giugno scorso è decaduto il rappresentante indicato dal Comune di Genova. E' stato pertanto richiesto al Comune di Genova di indicare il nuovo nominativo quale componente di diritto del Comitato territoriale di Genova. Il Sindaco

di Genova, Dott. Marco Bucci, ha designato il Sig. Fabrizio Moro quale componente di diritto che oggi è presente alla riunione.

Il Presidente fa inoltre presente che Marco Carraro che era stato nominato quale rappresentante del Parco Naturale Regionale, è andato in pensione. L'Ente ha designato in sostituzione Massimo La Iacona quale nuovo componente del Comitato che è oggi presente alla riunione.

I presenti confermano i nuovi rappresentanti designato e danno loro il benvenuto.

Segue breve presentazione dei nuovi componenti.

A questo punto il presidente cede la parola a Emiliano Bussolo il quale informa i presenti che in data 15 novembre scorso il Presidente dell'Associazione Abitanti della Maddalena per problemi organizzativi ha inviato una lettera per disdire formalmente l'adesione al Comitato territoriale di Genova.

Infine interviene Selina Xerra per informare i presenti che il componente nominato da CISL Marco Granara ha reso nota la sua difficoltà a presenziare alle riunioni del Comitato a causa di sopravvenuti impegni professionali. CISL ha pertanto ritenuto di nominare al suo posto il signor Romeo Bregata che, pur essendo dipendente IREN è distaccato al 100% presso CISL e di fatto non presta attività lavorativa per IREN. Segue discussione ad esito della quale i presenti ritengono che essendo il nuovo designato dalla CISL distaccato al 100% possa essere accolto quale componente del Comitato in rappresentanza della CISL.

A questo punto il Presidente propone di trattare il punto 1 all'ordine del giorno la cui trattazione era stata posticipata. I presenti condividono.

1. Presentazione del Piano industriale Iren 2017-2022

Sul primo punto all'ordine del giorno il Presidente cede la parola a Roberto Mattioli affinché relazioni in merito.

Assume quindi la parola Roberto Mattioli per informare i presenti che nella seduta consiliare del 13 novembre u.s. il Consiglio di Amministrazione di IREN S.p.A. ha approvato il Piano Industriale 2017-2022. Il suddetto piano prosegue sul solco dei risultati ottenuti nel corso degli ultimi 30 mesi e guarda al futuro, anticipando le dinamiche di settore dei prossimi 10 anni.

Al fine di determinare delle linee guida strategiche in grado di anticipare nuovi bisogni e soluzioni, è stato condotto uno studio approfondito dei più importanti macro-trend globali al 2030.

In particolare vengono evidenziati i seguenti pilastri strategici:

- Cliente/cittadino con un ruolo attivo nelle proprie scelte di acquisto. Grazie alla rivoluzione tecnologica e digitale in corso, può infatti acquisire informazioni, confrontarsi e decidere in maniera immediata e indipendente sulla base delle caratteristiche intrinseche del prodotto/servizio, prendendone in considerazione anche gli effetti sull'ambiente nel quale vive e lavora. Al riguardo si sottolinea il pieno sviluppo del "New Downstream", il nuovo programma commerciale del Gruppo lanciato da circa un anno, con l'obiettivo di trasformare le commodity energetiche in servizi ad alto valore aggiunto.
- Sviluppo ed efficienza: la continua ricerca verso la massima integrazione, l'ottimizzazione dei processi, l'agilità, l'efficacia nelle decisioni e l'unitarietà di visione, costituiscono elementi fondamentali per poter raggiungere gli sfidanti obiettivi di sviluppo che migliorano quelli previsti nel precedente piano. Sono stati realizzati una serie di progetti legati all'efficienza energetica e altri rivolti all'ingresso di IREN nel settore dell'E-mobility, destinato a cambiare le regole della mobilità urbana con notevoli vantaggi per l'ambiente.
- Sostenibilità e cura delle risorse: la sostenibilità ambientale ha da sempre caratterizzato le scelte del Gruppo, che già ad oggi produce circa il 78% della sua energia attraverso fonti rinnovabili e assimilate; si prevede per il futuro un continuo miglioramento anche al fine di raggiungere gli obiettivi di sviluppo sostenibile indicati dalle Nazioni Unite. Viene posta attenzione anche nella gestione delle risorse umane promuovendo iniziative mirate a incrementare soddisfazione, motivazione e meritocrazia. Particolare attenzione verrà poi posta sui giovani, è infatti previsto il raddoppio delle risorse sotto i 30 anni già al 2020 con l'ingresso di circa 180 nuovi dipendenti.

Sulla base di tali linee strategiche il Gruppo Iren si prefigge:

- una crescita dell'EBIDTA a 950 milioni di Euro al 2022;
- un utile di Gruppo pari a circa 260 milioni di Euro, in crescita del 50%;

- un incremento del 15% degli investimenti rispetto al precedente piano per un totale di 2,5 miliardi di Euro di investimenti in 6 anni;
- una politica dei dividendi chiara ed ulteriormente migliorata con una crescita pari a circa il 10% annuo;
- un miglioramento del rapporto indebitamento finanziario netto/EBITDA;
- la conferma di IREN nel ruolo di polo aggregatore e motore di sviluppo all'interno dei territori di riferimento. Si segnala che seguendo la linea prudente già adottata in passato non sono state inserite nel piano operazioni di M&A.

Il Presidente commenta positivamente le iniziative che IREN ha intrapreso o ha in progetto di intraprendere.

Il Comitato prende atto di quanto illustrato.

A questo punto il Presidente propone di trattare il punto 3 all'ordine del giorno e i presenti condividono la suddetta proposta.

3. Stato di avanzamento dei progetti

Il Presidente sull'argomento ricorda che i progetti avviati, su cui ci sono avanzamenti da condividere, sono i seguenti:

1. *Parco Antola*;
2. *Lungomare Lombardo*;
3. *Bonus sociale*;
4. *Barchile di Piazza delle Erbe*.

1. *Parco Antola*. Emiliano Bussolo richiamando quanto discusso nelle precedenti riunioni fornisce aggiornamenti sul progetto, informando i presenti che è stato individuato ed ordinato il motore ecologico della barca che servirà a raccogliere i rifiuti che si possano eventualmente trovare sulla superficie del lago.

2. *Lungomare Lombardo*. Con riferimento al suddetto progetto assume la parola Ilaria Mussini la quale ricordando quanto anticipato nelle precedenti riunioni riferisce che è stata inoltrata l'istanza di ampliamento dell'oggetto della concessione presso la Direzione Patrimonio e Demanio del Comune di Genova e che sono stati chiesti i preventivi per i lavori da effettuare. In particolare Ilaria Mussini ricorda che il preventivo di spesa complessivo del progetto è di circa 100.000 Euro e che il suddetto preventivo prevede diverse attività alcune delle quali verranno realizzate dal Gruppo Iren. Altre attività verranno svolte dalla Società di Salvamento che si è resa disponibile a mettere a disposizione manodopera. Manca tuttavia ancora da reperire la somma di circa 50.000 Euro. Sono stati pertanto presi contatti in Comune al fine di reperire almeno una parte della suddetta somma.

3. *Bonus sociale*. Emiliano Bussolo informa i presenti che il progetto attende il patrocinio del Comune di Genova. Si chiede al nuovo rappresentante del Comune di Genova di farsi portavoce dell'istanza presso il Comune. Fabrizio Moro conferma la propria disponibilità.

4. *Barchile di Piazza delle Erbe*. Interviene Lucia Marcello di Genova Cultura la quale riferisce che sono stati reperiti i fondi necessari per il restauro del Barchile. Occorre tuttavia reperire altri fondi per provvedere alla circoscrizione ed illuminazione del suddetto monumento. Lucia Marcello fa presente che la loro Associazione proseguirà a raccogliere fondi. Verranno al più presto forniti aggiornamenti in merito.

Alle ore 17,00 il Presidente Aristide Massardo lascia la seduta. Assume quindi la presidenza la Vice-Presidente Ilaria Mussini.

4. Illustrazione di nuovi progetti inseriti in Piattaforma

Il Presidente della seduta informa i presenti che in Piattaforma sono stati inseriti i seguenti nuovi progetti:

1. *Segnaletica a misura di bambino. Acquedotto storico di Genova;*
 2. *Campioni si diventa;*
 3. *Manuale di buone pratiche in molte lingue.*
1. *Segnaletica a misura di bambino. Acquedotto storico di Genova:* Assume la parola Emiliano Bussolo per far presente che il progetto proposto dal Museo Luzzati di Genova, ha come oggetto la realizzazione di un itinerario di un tratto di sentiero sull'Acquedotto storico di Genova "a misura di bambino" prevedendo una segnaletica dedicata ai più piccoli, composta da pannelli esplicativi ad altezza adeguata e da pannelli gioco che possano essere fruiti durante il percorso. Emiliano Bussolo dopo aver evidenziato che ad oggi manca una segnaletica apposita rivolta anche ai più piccoli, richiama il documento inserito in piattaforma esponendo sinteticamente le varie fasi del progetto. Segue breve discussione ad esito della quale Emiliano Bussolo chiede ai presenti se possa essere di interesse approfondire l'iniziativa di cui sopra e i presenti manifestano la volontà di promuovere e approvare il suddetto progetto.
 2. *Campioni si diventa:* Ilaria Mussini illustra il progetto proposto dal Lions Club di Genova evidenziando che vi sono molti bambini e adolescenti presi in carico dai Servizi sociali che per le condizioni di disagio in cui si trovano le famiglie di appartenenza non sono nelle condizioni di svolgere attività sportiva. Il progetto quindi ha come obiettivo di permettere a 100 adolescenti tra i 10 e i 16 anni, individuati dai Servizi Sociali, di praticare attività sportiva individuale. Il CONI sosterrà l'iniziativa, concedendo il patrocinio e caldeggiando la collaborazione delle varie associazioni sportive dove i giovani praticheranno l'attività. Occorre reperire la somma di circa 5.000 Euro affinché si provveda a stipulare la copertura assicurativa per il primo anno, a tal proposito si chiede il contributo del Comitato territoriale. Ilaria Mussini informa infine che si inizierà a coinvolgere i ragazzi del municipio Medio Levante ma l'idea è quella di diffondere il progetto a tutti i municipi.

Segue ampia discussione al termine della quale, avendo i presenti manifestato grande interesse per il progetto esposto per le positive ricadute sociali sul territorio, il Comitato approva all'unanimità dei presenti il progetto

deliberando di erogare all'Associazione Lions un contributo di Euro 5.000,00 da utilizzare per la realizzazione dello stesso.

3. *Manuale di buone pratiche in molte lingue*: Carla Peirolero del SUQ Genova illustra il progetto inserito in piattaforma segnalando che gli obiettivi dello stesso sono di valorizzare il tema dell'ambiente e del patrimonio naturale nonché promuovere la gestione consapevole delle risorse, sensibilizzando i cittadini verso buone pratiche quotidiane e comportamenti positivi e responsabili. Il progetto prevede la realizzazione di un manuale consultabile anche dalle principali comunità di immigrati e "nuovi cittadini" che abitano nella nostra città. Il suddetto manuale dovrà contenere consigli e suggerimenti pratici in grado di educare ad un futuro sostenibile e potrà essere stampato e presentato in occasione del 20° SUQ Festival che si terrà dal 15 al 24 giugno 2018 al Porto Antico. Successivamente lo stesso manuale potrà essere distribuito anche presso le sedi delle associazioni che fanno parte del Comitato. Segue breve discussione ad esito della quale il Comitato approva il progetto.

5. Presentazione di eventuali nuovi progetti da parte dei membri del gruppo

A questo punto il Presidente della seduta chiede ai membri del Comitato se ci siano proposte di nuovi progetti ma nessuna richiesta viene comunicata al riguardo.

6. Varie ed eventuali

A questo punto il Presidente della seduta chiede se vi siano ulteriori argomenti da trattare.

Interviene Stefano Kovac per segnalare un problema che si è verificato nella zona della Val d'Aveto. In particolare le fontanelle presenti sul territorio negli scorsi mesi sono state chiuse su richiesta di Iren. Le stesse venivano utilizzate sia come fonte di abbeveramento per gli animali da pastorizia che dagli escursionisti in gita. Segue breve discussione al termine della quale Emiliano Bussolo propone di

coinvolgere gli uffici competenti di Iren e valutare la possibilità di far partecipare a uno dei prossimi Comitati un referente di Iren Acqua.

Infine interviene Selina Xerra per evidenziare una prassi adottata in alcuni Comitati presenti sugli altri territori.

In particolare Selina Xerra sottolinea che, al fine di garantire la massima efficienza dei lavori, in altri Comitati è stata avanzata l'ipotesi di prevedere oltre ai membri effettivi anche dei membri vicari.

Segue discussione nell'ambito della quale interviene Paolo Pisana per chiedere se la suddetta ipotesi sia compatibile con quanto previsto dal Regolamento.

Interviene Ettore Rocchi il quale dopo aver evidenziato che l'ipotesi illustrata permetterebbe di tutelare la vivacità e il buon funzionamento del Comitato concorda con Paolo Pisana e con Selina Xerra che si tratti di un aspetto da approfondire in prossime occasioni di incontro. I presenti condividono.

* * *

Terminato l'esame dell'ordine del giorno, il Presidente chiede se vi siano ulteriori proposte di argomenti da sottoporre alla discussione.

Nessuno avanza richieste in tal senso e pertanto il Presidente della seduta alle ore 17,30 dichiara sciolta la seduta previa lettura ed approvazione del presente verbale.

IL SEGRETARIO
(Benedetta Landi)

IL PRESIDENTE
(Aristide Massardo)

La Vice-Presidente
(Ilaria Mussini)