

POLITICA DI SISTEMA

BSA S.r.l.:

- intende, attraverso l'esercizio d'impresa, contribuire allo sviluppo della società valorizzando le persone e le risorse;
- impronta i propri comportamenti a criteri di responsabilità, dal punto di vista sociale, etico e ambientale;
- offre ai dipendenti le opportunità di sviluppo professionale e di crescita delle competenze;
- vuole corrispondere alle esigenze dei Committenti ed essere da loro percepita come sicura e affidabile;
- è disponibile a offrire e promuovere collaborazione e continuità di rapporto ai Fornitori che condividono con essa i principi di responsabilità sociale, valori etici e imprenditoriali;
- contribuisce al miglioramento continuo delle condizioni economiche, sociali, culturali e ambientali nei territori in cui opera.

È impegno costante di BSA S.r.l. che ogni contratto sia eseguito, in tutte le sue fasi, dall'acquisizione fino alla consegna dell'opera, compresa l'eventuale assistenza successiva, nel rigoroso rispetto dei requisiti legali e in modo tale da garantire un alto livello di qualità, affidabilità, sicurezza del prodotto e tutela dell'ambiente.

Tutto ciò significa lavorare in modo da garantire la completa soddisfazione dei requisiti e delle esigenze del Committente, nonché il rispetto degli obblighi di conformità.

BSA S.r.l. fa della propria attività imprenditoriale un mezzo per dare un contributo concreto alla tutela dell'ambiente e considera la salvaguardia della salute dei propri lavoratori un impegno imprescindibile. L'impegno per la tutela del territorio, delle risorse e della salute delle persone, nonché le iniziative per uno sviluppo economico compatibile con il rispetto ambientale e delle condizioni di sicurezza, sono tra i valori fondamentali di BSA S.r.l. e trovano concreta applicazione nelle iniziative imprenditoriali.

BSA S.r.l.

- assume come valore fondamentale il pieno rispetto delle leggi, delle regole nonché delle procedure predisposte per lo svolgimento dell'attività, così come l'adesione ai principi di onestà e correttezza rispecchiati nelle regole di comportamento aziendale;
- esige e s'impegna ad adottare misure in tal senso, che il rispetto delle leggi sia praticato anche da ogni Cliente e Fornitore, o altro soggetto con il quale intrattenga rapporti;
- ritiene la tutela dell'ambiente, un valore fondamentale e s'impegna, pertanto, a promuovere nel rispetto delle leggi lo sviluppo delle proprie attività, teso a valorizzare le risorse naturali, a preservare l'ambiente e a garantirne la salvaguardia;
- ritiene centrale il valore della persona e s'impegna a favorire lo sviluppo delle competenze e la crescita professionale dei dipendenti, così come a riconoscerne il contributo fornito all'azienda, sulla base della capacità e del merito di ciascuno, senza alcuna forma di discriminazione;
- persegue con il massimo impegno l'obiettivo di garantire la salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro, adottando le misure più opportune per evitare i rischi connessi allo svolgimento delle attività d'impresa e, ove ciò non sia possibile, valutando adeguatamente i rischi esistenti al fine di eliminarli o mitigarli.
- individua e adotta le misure necessarie per la tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, comprese le attività di prevenzione dei rischi professionali, d'informazione e formazione, nonché

POLITICA DI SISTEMA

l'approntamento di un'organizzazione e dei mezzi necessari, garantendo un impegno per la protezione dell'ambiente, eliminando o riducendo gli impatti connessi alle attività svolte, mettendo in atto tutte le misure preventive e mitigative in linea con l'evoluzione della tecnica, assicurando la partecipazione e la consultazione dei lavoratori e/o dei loro rappresentanti per l'identificazione e la valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro;

- s'impegna a operare tenendo conto del grado di evoluzione della tecnica, sostituendo ciò che è pericoloso con ciò che non lo è o che lo è meno, investendo sulla prevenzione, privilegiando le misure di protezione collettiva rispetto alle individuali, impartendo adeguate istruzioni al Personale.

Tutto ciò è coerente con il perseguimento di politiche mirate alla tutela dell'ambiente e della salute delle persone, soprattutto nel momento in cui tali impegni comprendono non solo la valutazione delle minacce ambientali e dei rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, nonché la preparazione delle emergenze ma, più in generale, la salvaguardia della qualità della vita, la riduzione degli incidenti, degli infortuni, delle malattie professionali e del livello di rischio nei diversi processi. BSA S.r.l. ha definito e adottato un Sistema di Gestione Aziendale certificato per tutte le Aree conforme ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI ISO 45001:2018.

Il Sistema di Gestione Aziendale per Aree e norme di riferimento, definito in accordo alle indicazioni contenute nelle UNI EN ISO 9004:2018, UNI EN ISO 14004:2016 e all'allegato A della UNI ISO 45001:2018, è appropriato al tipo di attività compiuta e alla significatività delle conseguenti minacce e opportunità.

Per BSA S.r.l. l'adozione di un Sistema di Gestione Aziendale è una scelta strategica volta al raggiungimento di due ordini di obiettivi, riguardanti sia le relazioni esterne con i Committenti, le Autorità competenti, gli Enti Pubblici e le parti interessate in generale, sia aspetti interni di tipo organizzativo-gestionale.

Per quanto riguarda le relazioni esterne, gli obiettivi sono:

- rispondere appieno agli obblighi di conformità, derivanti dai requisiti di legge e non, da esigenze e aspettative del Committente, di Autorità, Enti e Comunità e in generale, delle parti interessate;
- rafforzare la propria capacità di intervento su segmenti di mercato caratterizzati da un elevato tasso di complessità e di valore aggiunto;
- gestire le proprie attività identificando minacce e opportunità per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza, nonché operando per prevenire e controllare le minacce e perché le opportunità si sviluppino al meglio;
- rafforzare la propria immagine di impresa sensibile alla tutela dell'ambiente e della salute e sicurezza sul lavoro.

Per quanto riguarda gli obiettivi interni di tipo organizzativo-gestionale, BSA S.r.l. intende:

- conseguire e mantenere elevati livelli di efficienza ed efficacia, realizzati anche attraverso un costante controllo dei costi delle minacce per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza e valorizzando così le opportunità connesse alle sue attività e al suo lavoro;
- garantire un impegno per la protezione dell'ambiente, eliminando o riducendo gli impatti connessi alle attività svolte e mettendo in atto tutte le misure preventive e mitigative in linea con l'evoluzione della tecnica;

POLITICA DI SISTEMA

- assicurare la partecipazione e la consultazione dei lavoratori e/o dei loro rappresentanti per l'identificazione dei pericoli, la valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, la definizione e l'applicazione delle misure di prevenzione e protezione;
- migliorare le prestazioni aziendali in termini non solo produttivi, ma anche in campo ambientale e assicurativo, cogliendo tutte le opportunità, garantendo uno sviluppo sostenibile e tutelando la salute e la sicurezza dei lavoratori;
- rafforzare e sviluppare nei dipendenti la cultura della qualità, la sensibilità ambientale e l'attenzione alla salute e alle condizioni di sicurezza sul lavoro.

Il Sistema di Gestione, attraverso i Manuali, le Procedure, le Istruzioni Operative e la documentazione di supporto, descrive con l'appropriato livello di dettaglio:

- la struttura, le risorse, le correlazioni organizzative, le modalità gestionali e le responsabilità connesse alla pianificazione, attuazione e controllo di tutti i Processi interessati dal Sistema;
- il modo in cui i processi e le attività devono essere eseguiti al fine di rispettare gli obblighi di conformità;
- il sistema con cui l'Azienda organizza le azioni atte a realizzare e sviluppare le migliori condizioni di sicurezza e igiene del lavoro, nei diversi settori produttivi e in tutte le unità operative, comprese le misure generali di tutela di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

La Direzione fornisce evidenza del suo impegno nello sviluppo e nella messa in atto del Sistema di Gestione Aziendale, nonché nel miglioramento continuo della sua efficacia:

- definendo e comunicando a tutto il personale, la Politica di Sistema, i suoi successivi aggiornamenti e gli obiettivi;
- effettuando il periodico riesame della Direzione allo scopo di assicurarne l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia nel tempo, valutarne le opportunità per il miglioramento ed esaminarne le esigenze di modifica, nonché verificare periodicamente l'adeguatezza e l'attualità di Politica di Sistema e obiettivi;
- assicurando le persone, con adeguata competenza, necessarie all'applicazione, al mantenimento, all'aggiornamento e al sistematico miglioramento del Sistema di Gestione Aziendale;
- assicurando gli interventi formativi e informativi per diffondere la cultura della qualità, dell'ambiente e della salute e sicurezza;
- garantendo continui investimenti nelle migliori tecnologie disponibili sul mercato per il miglioramento continuo delle prestazioni in termini produttivi e di risparmio di materie prime ed energia, nonché delle misure adottate per garantire la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il Responsabile Servizio Sistema di Gestione e Servizio Prevenzione e Protezione

- ha la responsabilità e l'autorità di assicurare il rispetto di quanto previsto dal Sistema di Gestione Aziendale; inoltre è responsabile dei contenuti, dell'aggiornamento e della diffusione del Manuale, delle Procedure e delle Istruzioni Operative;
- i Responsabili per gli aspetti ambientali, i Sub-Delegati e il Delegato, collaborano con il Legale Rappresentante per la tutela dell'Ambiente, all'individuazione e alla valutazione delle minacce ambientali e, su tale base, definiscono le misure mitigative più idonee per eliminarle o ridurle entro

POLITICA DI SISTEMA

limiti accettabili. All'attuazione di tali misure, BSA destina le risorse necessarie, vigilando sull'effettiva applicazione degli interventi stessi, valutandone l'efficacia;

- il Medico Competente, il Delegato Datoriale, i Sub-Delegati, i Dirigenti prevenzionistici, i Preposti e i Rappresentanti del Lavoratori per la Sicurezza, collaborano con il Datore di Lavoro all'individuazione e alla valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro e, su tale base, definiscono gli interventi più idonei per eliminarli o ridurli entro limiti accettabili. All'attuazione di tali interventi, BSA S.r.l. destina le risorse necessarie, vigilando sull'effettiva applicazione degli interventi stessi, valutandone l'efficacia.

Il rispetto e l'implementazione dei requisiti previsti dal Sistema di Gestione Aziendale sono responsabilità di tutto il personale, in particolare di chi svolge attività che impattano su qualità, ambiente nonché salute e sicurezza sul lavoro. Il mancato rispetto dei suddetti requisiti costituisce motivo di infrazione disciplinare e, come tale, è passibile delle sanzioni previste dai contratti collettivi di lavoro.

BSA S.r.l. s'impegna a svolgere un'approfondita attività formativa che coinvolga tutto il personale, in modo da mettere ogni dipendente in condizioni di conoscere la Politica di Sistema e gli obiettivi, il Sistema di Gestione Aziendale, la relativa documentazione connessa con la propria area di lavoro e di applicarne i contenuti.

Tutti i dipendenti dell'Azienda sono incoraggiati a formulare suggerimenti per migliorare il Sistema di Gestione. Il documento di Politica di Sistema è oggetto di verifica e di valutazione dell'adeguatezza da parte della Direzione, almeno in occasione di ogni Riesame del Sistema di Gestione.

A esso sono allegati gli obiettivi che BSA S.r.l. s'impegna a raggiungere e che, in quanto tali, sono portati a conoscenza di tutto il personale.

Il Consiglio di Amministrazione riaffermando la propria vocazione alla legalità e all'eticità dell'azione imprenditoriale, al fine di dare evidenza agli impegni e alle modalità attraverso le quali l'azienda previene la commissione di illeciti amministrativi nello svolgimento delle attività aziendali, ha ritenuto opportuno dotarsi di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo per la prevenzione dei reati, ai sensi del D.Lgs. 231/2001, per ciascuno dei settori di attività in cui è articolata l'Azienda.

I valori, la missione aziendale, lo statuto e i regolamenti, il Sistema di Gestione, le regole e i controlli vigenti costituiscono già efficaci strumenti per evitare il concretizzarsi di comportamenti che si configurassero come reati di tipo amministrativo. Tuttavia, il Consiglio di Amministrazione ha deciso di procedere a esaminare con analiticità gli aspetti definiti dalla normativa di legge, al fine di realizzare una maggiore prevenzione e controllo dei rischi di commissione dei reati.

Il Modello fa riferimento a una vasta serie di documenti, procedure e scelte organizzative di cui BSA S.r.l. si è dotata nel corso del tempo per organizzare, gestire e controllare le attività dell'impresa, per fini che ovviamente trascendono gli obiettivi specifici previsti dalla norma legislativa succitata.

Oltre ai requisiti del D.lgs. 231/01 BSA S.r.l., nella definizione del Modello, si è ispirata al codice di comportamento redatto da Confindustria.

Reggio Emilia, 1 luglio 2022

L'Amministratore Delegato

